



“사업현장, 세무사회, 세무사제도 3대혁신으로 세무사 황금시대를 열겠습니다.”

인천지방세무사회



☎ 21037 / 인천광역시 계양구 경명대로1017번길 7 (계산동) / 홈페이지 : www.incpta.or.kr
전화 032-225-0490 / 팩스 032-225-0491 사무국 국장 : 김성진 담당 : 유예진

문서번호 : 인천 제2025-174호

시행일자 : 2025. 7. 1.

수 신 : 전 회원님

참 조 :

선결			지시	
접수	일자 시간		결재 · 공람	
	번호			
처리과				
담당자				

제 목 : 2024년 귀속 소득세 조정계산서 및 성실신고확인서 감리부분 제출 안내

- 회원님의 건강과 사무소의 발전을 기원합니다.
- 세무조정 및 성실신고 감리규정 제12조 및 제18조에 따라 2024년 귀속 소득세 조정계산서 부분 및 성실신고확인서 부분(과세표준신고서 및 부속서류와 관련 재무제표 포함)을 제출하셔야 합니다.
- 이에 감리자료 제출과 관련하여 다음과 같이 안내하오니 2025. 7. 31.(목)까지 한국세무사회 전산감리시스템을 통해 전자제출하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

구 분	내 용
제출범위	① 성실신고확인대상을 제외한 수임업체 중 총수입금액이 가장 큰 <u>1건</u> ② 성실신고확인대상인 업체 중 총수입금액 가장 큰 <u>1건</u> ③ 타세무사가 기장한 성실신고확인대상 업체 <u>전체건</u> ※ 성실신고확인대상인 업체가 없는 경우 총수입금액이 가장 큰 <u>1건</u> 제출 및 ‘ <u>성실신고확인서</u> ’ 무실적 신고
전자 제출방법	한국세무사회 홈페이지 (www.kacta.or.kr) 로그인 → 메인화면 배너존 [전산 감리시스템] 또는 마이페이지 [감리자료 전자제출] → [감리자료 제출하기] → 2024년 귀속 [세무조정계산서 제출] 클릭 → 회계프로그램에서 생성한 조정계 산서 감리자료(PDF파일) 끌어오기 → [제출] 버튼 클릭 → 제출완료
참고사항	가. 감리자료 생성방법 및 전산감리 시스템 이용안내 동영상 탑재 전산감리시스템 (http://gamri.kacpta.or.kr) 로그인창 하단 [사용안내] 나. 조정건수가 없는 회원의 경우 제출하기에서 [무실적 신고]를 클릭하여 미제출 사유를 등록하여 주시기 바랍니다.

구 분	내 용
회계 프로그램 감리자료 생성방법	◇ <u>세무사랑Pro</u> 감리자료 제출할 업체 선택 → 개인조정 → [보고서/기초정보관리] → [세무조정계산서 일괄출력] 클릭 → 메뉴상단 [인쇄] 클릭 → PDF저장 위치 설정 → [저장] 클릭 → 감리자료(PDF파일) 생성 완료
	◇ <u>스마트A</u> 감리자료 제출할 업체 선택 → 개인조정 → [전자신고/일괄출력] → [세무조정계산서 전자책] → 체크박스 전체선택 후 메뉴상단 [인쇄] 클릭 → PDF 저장 위치 설정 후 [PDF변환] → 감리자료(PDF파일) 생성 완료
	◇ <u>WEHAGO</u> [전자신고/일괄출력] → [세무조정계산서 사전작업] 서식 포함여부 설정 후, “새로 불러오기” 및 “선택여부 저장” → [세무조정계산서 전자책] “서식목록 불러오기” → 체크박스 선택 후 메뉴상단 [인쇄] 클릭 → PDF 저장 위치 설정 후 [PDF변환] → 감리자료(PDF파일) 생성 완료

끝.

인천지방세무사회장



한국세무사회 유튜브 ‘세무사TV’에 많은 성원과 구독을 부탁드립니다. 사무소 직원과 거래처에도 많이 구독할 수 있도록 홍보해 주시기 바랍니다.(우측상단 QR코드를 스캔하시면 ‘세무사TV’로 바로 연결됩니다.)